

Concept Draaiboek organiseren flyball toernooi

Inhoud

➤ Begroting	1
➤ Aanvraag wedstrijd	2
➤ Medewerkers	3
➤ Planning	4
➤ Materiaal	5
➤ Wedstrijdboek	6
➤ Sponsoring	6

Bijlagen: 1 Uitzet Wedstrijdveld
2 Uitzet Ring

Begroting

Wanneer je een flyballtoernooi organiseert maak je voor de vereniging een begroting. Onderstaand zaken die je daarin moet/kunt opnemen. Ook onderstaand een voorbeeld van hoe zo'n begroting eruit kan zien.

Uitgaven:

- Printer met inkt en papier op toernooidag
- Trofee (bekers) 3 per poule
- Vergoeding officials @ € 50,- per official
- Catalogus (zie reglement)
- Kantine zaterdag
- Bedankjes juryleden
- Bedankjes medewerkers
- Nazit van de medewerkers (na de wedstrijd)
- Lunchen medewerkers en juryleden
- Spuitbussen voor de ring (2 stuks)
- Kleine diverse
- EJS Systeem
- Voerprijzen 1^e, 2^e, 3^e plaats en dat voor poule 1, 2, 3 en 4
- Afdracht per hond aan Raad van Beheer

Inkomsten:

- Inschrijvingen van de teams (het is handig te kijken hoe veel teams er in de competitie mee doen).
- Kantine
- Sponsoring

Begroting flyballwedstrijd	datum	hoeveel	inkoop	inkomsten	uitgaven	
Sportprijzen/bekers	twee wedstrijdringen					
	4 poules, 1e prijs	4 st	€ -		€ -	
	4 poules, 2e prijs	4 st	€ -		€ -	
	4 poules, 3e prijs	4 st	€ -		€ -	
Lunch/drinken Officials/vrijwilligers	geschat 25 / 30 personen	25/30 personen			€ -	
Catalogus	Online	1 st	€ -		€ -	zijn geen kosten aan verbonden
Voerprijzen	4 poules (1e prijs) x 8 st	32 st	€ -		€ -	afhankelijk van sponsor
Voerprijzen	4 poules (2e prijs) x 8 st	32 st	€ -		€ -	afhankelijk van sponsor
Voerprijzen	4 poules (3e prijs) x 8 st	32 st	€ -		€ -	afhankelijk van sponsor
Goodybags	aantal teams x 8 st	st	€ -		€ -	afhankelijk van sponsor
Presentjes officials	presentje 6 personen	6 st	€ -		€ -	
Presentjes vrijwilligers	25/30 personen	25/30 st	€ -		€ -	
Afdracht Raad van Beheer	aantal teams € 4,70 (geldende tarief voor het jaar) / hond	honden	€ -		€ -	
Afdracht huren tijdwaarneming		1 dag	€ -		€ -	zijn geen kosten aan verbonden
Vergoeding officials		6 personen	€ 50,00		€ 300,00	
Onvoorziene Kosten	Post voor diverse gemaakte kosten		€ -		€ -	
Inschrijvingen	twee wedstrijdringen	teams	€ 75,00	€ -		
			Totaal:	€ -	€ -	
			WINST/VERLIES		€ -	

Aanvraag wedstrijd

Aanvraag bij het toernooi secretariaat:

Vanuit het toernooisecretariaat wordt gestreefd om ruim voor 1 oktober van het lopende jaar de concept toernooikalender voor het volgende jaar rond te sturen. Elke vereniging kan dan voor 1 oktober één of meerdere datums aanvragen waarop men een toernooi zou willen organiseren.

Alle aangevraagde data worden verzameld door het toernooi secretariaat. Zij zullen deze zodanig verdelen dat zoveel mogelijk aan de wensen van de verenigingen wordt voldaan, maar het vooropstaande doel is de toernooikalender zo veel mogelijk te vullen, om zo veel mogelijk toernooien te kunnen lopen.

Wordt er niet voor 1 oktober een datum aangevraagd dan kan alleen nog een toernooi worden georganiseerd op data uit de concept toernooikalender die nog niet zijn gevuld.

Het toernooi secretariaat is bereikbaar op: ws@flyballcompetitie.nl

Half januari word reglementair de definitieve toernooikalender door de Commissie Flyball vastgesteld en bekend gemaakt.

Zodra duidelijk is welk toernooi wordt toegekend aan de vereniging kan het FB-5 formulier worden ingevuld en toegestuurd aan het toernooi secretariaat.

Werkzaamheden en Medewerkers

Wat moet er allemaal geregeld worden.

Werkzaamheden en medewerkers voor de diverse dagen

Voorafgaand aan het toernooiweekend regelen

- Medewerker voor het voorbereiden / inventariseren voorafgaand aan het toernooi en op de dag zelf
- Inventarisatie flyball spullen, voor 2 ringen bijvoorbeeld 16 hindernissen en reservehindernissen.
- Spullen regelen die nodig zijn. Bijvoorbeeld afstandsbordjes, afzetlint, partytenten. Is er op de vereniging iets niet voldoende aanwezig, benader dan een andere vereniging voor hulp.
- Gras maaien (het liefst de vrijdag voor het opbouwen het).
- Catalogus maken in de week voorafgaand aan het toernooi (nadat het werkprogramma met de indeling ontvangen is)
- Bekers regelen.
- Vrijwilligers regelen. Hier kun je niet vroeg genoeg mee beginnen
- Aantal vrijwilligers en officials doorgeven o.a. voor lunch /consumptiebonnen

Zaterdag

- Opbouwen van de wedstrijdring(en).
- Schoonmaken flyball spullen.
- Afzetten van de parkeerplaatsen t.b.v. officials (3 per ring), invaliden.
- Plek voor het secretariaat inrichten. Computer/laptop met werkprogramma, printer, bakjes (4) voor de FB-2's in te verzamelen.
- Printer installeren op de laptop die op zondag wordt gebruikt en controleren of er papier en inkt genoeg aanwezig is.
- Partytenten voor in de ring klaar zetten, 2 voor over de tafels lijnrecht en 2 voor over de reservebanken (per ring 4st).
- Whiteboards o.i.d. voor het noteren van de gelopen tijden en ophangen van de middagindelingen
- Markeren van de belangrijke lijnen op het veld met strepenspray. Niet de startlijn (dat mag pas na goedkeuring van de officials op zondag).
- Tafels klaar zetten voor in de ring. 1 per kant waar de lijnrecht zitten.
- Zorgen dat de prijzen en eventuele goodiebags voor de teams klaar staan.

Zondag op de wedstrijd dag:

- Organiseren van het parkeren (tot dat de wedstrijd begin)

- Secretariaat klaar maken voor ontvangst van de FB-2 formulieren en boekjes. Minimaal 2 personen.
- Verder op/afbouwen van het wedstrijdruimte (tafels, stoelen, partytenten, stroom, etc.)
- Geluidinstallatie in orde maken
- Kantine klaar maken
- Prullenbakken en watervoorziening klaar zetten rondom op het veld.

Vrijwilligers voor het toernooi:

- Secretariaat minimaal 2 personen.
- Speaker plus schrijver bij speaker
- Per ring 2 schrijvers voor naast de official. Deze doen ook de handklok.
- Per ring 2 klokkers voor de middag (kan dezelfde zijn als de schrijver en klokker in de ochtend)
- Per ring 2 briefjeslopers (alleen in de ochtend nodig)
- E.H.B.O. voor de honden (samen met het telefoon nr. van de dienstdoende arts).
- Ideaal zou zijn 1 iemand voor hand en span diensten en alles in de gaten houden
- Kantinepersoneel

Na de wedstrijd

- Zorgen dat ringen en andere spullen worden opgeruimd.
- Spullen klaarzetten voor de prijsuitreiking.
- Nalopen van het veld zorgen dat rommel van veld.
- Afzetting parkeerterrein opruimen.
- Afsluiting van de wedstrijd met de medewerkers en flyballers.
- Evaluatie inplannen.

Materiaal

Nog even op een rij wat aanwezig dient te zijn:

- Plaats voor het secretariaat..
- Een groot bord voor de speaker met daarop in de ochtend de in te vullen lijsten voor de gelopen tijden het programma op papier. In de middag worden hier de middagindelingen op geplaatst en bijgehouden.
- Laptop met wedstrijdschema en werkprogramma.
- Printer met papier op het secretariaat.
- Stroom/haspels t.b.v. stroom in de ringen, het secretariaat en zo nodig de standhouders.
- Omroepinstallatie met muziek.
- Per ring tafels met stoelen aan weerszijden van de ring voor de lijnrechters
- Per ring 4 stoelen waar de reserves op kunnen plaatsnemen
- Materiaal t.b.v. het afzetten van de wedstrijdringen, bijv touw of lint (per ring $\pm 160m^1$)
- Afzetting voor op de achterlijn en achter ballenbak.
- Afzetting voor de honden die moeten wachten (reserves) in de ring.
- Afzetting voor de flyballapparaten die klaar staan achter de ring.
- Per ring 4 partytenten.
- 2 Smitbussen strepenspray.
- Per ring 2 complete hindernisbanen met voldoende latjes plus reserve hindernissen.
- Per ring een set afstand bordjes $\pm 12st$
- Tai rips voor het vast maken van de hekken en doeken.
- Een bak of kruiwagen met zand achter de ring.
- Per ring emmer met water en Detol.
- Lunches en drinken voor de medewerkers en officials
- Bij warm weer per ring twee koelboxen.
- In het geval dat het eindtoernooi georganiseerd wordt dient er een podium te zijn welke groot genoeg is voor drie teams.

Catalogus

Wat er minimaal in de catalogus moet staan is beschreven in het reglement. Maar je kunt hierbij in ieder geval denken aan:

- Voorwoord voorzitter.
- Huisregels (bekend bij de club).
- Inspring- en voorrondeschema
- Invullijst tijden van de teams
- Schema's voor de middagindeling
- Reclame sponsor.
- Toernooi agenda van de nog komende wedstrijden
- Competitiestand lopende competitie

Vanaf 2019 zal er een sjabloon voor de catalogus worden aangeleverd door het toernooi secretariaat.

Sponsoring

De sponsoring van een toernooi is per vereniging verschillend en wordt dan ook geregeld door de vereniging. Sponsoring zal voldoende moeten zijn om per deelnemend team 8 stuks mee te geven.

Voor de 1^e, 2^e en 3^e plaats per poule per team een beker en eventueel voor de individuele lopers, coaches en ballenladers extra prijzen (bijv. voerprijzen) per team (totaal dus 24st, per poule), wanneer deze beschikbaar zijn gesteld door de sponsor.

Verder kun je bijvoorbeeld aan de aanwezige standhouders die er op die dag staat een bijdrage in de vorm van een sponsoring, lekkernij o.i.d., voor de honden (per team dus 8 stuks)